**Ольга Лучанінова, Вікторія Марєєва**

**(Дніпропетровськ, Україна)**

**ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ У НАВЧАЛЬНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Швидкий темп життя студента як особистості в умовах дефіциту часу створює напруженість, вступає в конфлікт з емоційним переживанням, що приводить до дезорганізації студента у навчальній діяльності. Час сьогодні є цінністю, і від того, наскільки правильно студент організує свою працю, залежить його подальше особистісне зростання.

Аналіз змістовності завдань та обов’язків студентів інженерних спеціальностей, збільшення кількості годин, відведених на самостійну роботу зумовлює необхідність більш ефективного використання часу студентів на вивчення технічних дисципліни. Ось чому сьогодні важливим є вирішення питань, пов’язаних з управлінням часом («тайм-менеджмент»), що сприятимете підвищенню ефективності використання часу студента на вивчення дисциплін.

За умови кредитно-модульної системи вищої освіти скорочується час, відведений на виклад навчального матеріалу викладачем у рамках аудиторного заняття; більше уваги приділяється самостійній роботі студента над учбовим матеріалом. Студенти молодших курсів, як правило, не володіють достатніми навичками самоконтролю, необхідним досвідом самостійної роботи по засвоєнню величезної кількості різнопланового і складного учбового матеріалу і, тим більше, сучасними методами і методиками підвищення ефективності процесу навчання [6].

Суспільство потребує фахівців, здатних правильно управляти робочим часом, які ефективно виконують покладені на них завдання у визначений строк. Сааме тому треба ще зі студентських років навчання привчати молодь до правильного розподілу часу для виконання певного виду робіт. Це допоможе студентові самореалізуватися у професійній діяльності.

Тайм-менеджмент пов'язаний з іншими науками, в тому числі з фізикою, біологією, соціологією, філософією, психологією, оскільки в цих і деяких інших галузях знань містяться відомості про час [3, с. 8-9].

Потреба самореалізації - одна з провідних потреб особистості. Вона є першопричиною активності людини, спрямованої на творення благ собі та інших людей. Самореалізація - не поодинока дія, а процес постійного подолання внутрішніх суперечностей особистості з метою повного розкриття власного потенціалу.

Самореалізація особистості - багатоаспектне поняття: його можна розглядати не тільки як процес, та й як потребу, мету, підсумок. Самореалізація особистості - це перехід з життя у власному внутрішньому світі, у світі власної свідомості, до життя у навколишньому світі та інше. Від самопізнання в широкому сенсі слова до практики, або від «Я» бездоганного до «Я» реального [3].

Самореалізація в ієрархії потреб А. Х. Маслоу - вище бажання людини розвивати свої таланти і можливості. Це прагнення людини проявити себе в суспільстві, показати свої позитивні сторони. У сучасному суспільстві людина не може бути успішним без свідомого ставлення до власного життя, його проектування, без стратегії життя.

Зрозуміло, що самореалізація особистості неможлива без проектування власного життя, вироблення актуальних стратегій. Тому потрібно сформувати здатності управління власної самореалізацією. Управляти самореалізацією можна через управління своєю діяльністю. Більш природним інвентарем навчання здібностям управління власної діяльністю є техніка «time management» (управління часом, організації часу), під якою слід усвідомлювати не просто набір технік планування, але всеохоплюючу систему управління індивідуальною діяльністю, тобто самоменеджмент.

Самоменеджмент - це самоорганізація, вміння керувати собою, управляти процесом управління у широкому сенсі слова (у часі, просторі, спілкуванні, діловому світі).

Тайм-менеджмент допомагає виконувати роботу з меншими витратами, краще організувати працю (отже, одержати кращі результати), зменшити завантаженість роботою і, як результат, зменшити поспіх і стреси [5].

Отже, тайм-менеджмент - це послідовне і цілеспрямоване використання ефективних методів роботи в повсякденній практиці з оптимальним використанням своїх ресурсів для досягнення своїх цілей.

Самоменеджмент дозволяє ефективно пройти всі етапи успішного шляху до мети, а саме: вирішити, чого ви хочете досягти; створити власне бачення успіху; використовувати метод «великих стрибків»; вірити, що успіх прийде; зосередитися на цілях, які ведуть до успіху; не падати духом при невдачах.

Дотримуючись завдань нашого дослідження, з’ясуємо, що таке тайм-менеджмент у навчанні здобувачів вищої освіти і чим він може бути корисний у професійній діяльності майбутніх фахівців.

В освіті та психології тайм-менеджмент - це методи, навички і стратегії, за допомогою яких людина може ефективно спрямовувати власну діяльність на досягнення цілей. Управління часом включає в себе постановку цілей, прийняття рішень, фокусування, планування особистого часу, самопізнання, самоорганізацію, самоконтроль, самоосвіту і багато інших складових.

Безперечно, самоменеджмент дозволяє студентові стати господарем власного життя. Багато хто скаржиться на те, що вони «пливуть за течією» і не можуть нічого змінити у своєму житті, а причину цього вони шукають у навколишньому світі, хоча правильніше шукати її в собі. Дуже часто причиною для студента є невміння або чітко сформулювати, чого він хоч у навчанні, або знайти необхідні ресурси для досягнення цілей.

Вважаємо, що тайм-менеджмент покликаний допомогти поставити мету; знайти ресурси для її досягнення; підібрати найбільш ефективні методи використання цих ресурсів; цілеспрямовано і послідовно застосовувати ці методи на практиці, а саме у навчанні [4].

Ефективний тайм-менеджмент вимагає наявності ключових навичок і якостей, які можна і треба в собі розвивати. Ці навички були виділені Дейвом Френсисом і Майком Вудкоком, класиками ефективного менеджменту [2].

Здатність керувати собою, раціонально використовувати свої вміння, енергію, час, протистояти стресам; ясні, розумні і адекватні сучасній реальності особисті цінності; чіткі та реалістичні життєві цілі (як діловий, так і в особистому житті); прагнення до постійного особистісного росту, сприйняття нових можливостей і ситуацій; навички ефективного прийняття рішень і вирішення проблем; винахідливість, творчий підхід, вміння генерувати та використовувати нові, інноваційні ідеї [2].

Навіщо необхідний тайм-менеджмент майбутньому фахівцю в діловій сфері? Він допоможе кар’єрі? Серед неодмінних передумов успішного кар’єрного росту зазвичай називають цілеспрямованість, часто надаючи цьому слову негативний відтінок - мовляв, кар'єрист готовий піти по трупах заради підвищення. Так, є і такі, але найчастіше цілеспрямована людина чітко знає, чого вона хоче й навіщо їй потрібна нова посада - не просто для запису в трудовій і підвищення заробітної плати (хоча і для них теж), а для самореалізації.

Цікавою для нашого дослідження є робота Дудки Т., яка розглядає проблему оптимізації навчально-виховного процесу шляхом використання педагогічної технології «тайм-менеджмент» як засобу формування професійного інтересу студентів туристичних спеціальностей до діяльності. Особливу увагу педагог приділяє аналізу компонентної та змістовної наповненості технології, яка відображає її аксіологічний та розвивальний зміст [1].

Спираючись на визначення Дудки Т., що «тайм-менеджмент як педагогічна технологія в житті студента – це послідовна й цілеспрямована діяльність, що ґрунтується на застосуванні технік організації особистої та навчальної діяльності в повсякденній практиці з метою оптимального використання власного вільного часу» [1, с. 21], ми можемо уточнити дефініцію «тайм-менеджмент» відповідно до теми нашого дослідження: «тайм-менеджмент» - це гілка самоменеджменту, вміння студента послідовно, цілеспрямовано і раціонально використовувати ефективні методи, енергію, час на навчання, вміння керувати собою і своїм часом для досягнення навчальної мети (у процесі вивчення дисципліни «Системи технологій у промисловості»).

Дослідниця стверджує, що технологія «тайм-менеджмент» за своєю суттю є глибоко педагогічною, оскільки вона: включає взаємодію викладача і студента; адекватна компонентам педагогічного процесу (мета, завдання, зміст, методи, засоби, форми і результати взаємодії); формує ціннісний підхід до часу, феномена самоорганізації, процесу навчання; сприяє особистісному зростанню студента, здійснюючи часову навігацію самостійної роботи та конкретних умінь самоорганізації. Основними принципами педагогічної технології тайм-менеджменту є: орієнтація на час як цінність; самостійна робота та індивідуальність рішень; необхідність моніторингу власної ефективності мислення; спрямованість на ефективність, досягнення та невичерпність резервів ефективності [1].

З поданого вище матеріалу бачимо, що основна мета тайм-менеджменту полягає в дуже дієвому використанні власних здібностей здобувача вищої освіти для подолання зовнішніх подій, оптимізації власного часу. Процес управління своєю діяльністю в цілому складається з наступних кроків: постановки цілей і завдань управління, прийняття рішень щодо організації виконання намічених цілей, організації діяльності з виконання завдань і досягненню поставлених цілей, самоконтролю і контролю підсумків.

У зв’язку з цим вважаємо, що дослідження самоменеджменту, і особливо тайм-менеджменту як його складової, є вимогою часу. Тайм-менеджмент як педагогічна технологія у процесі навчання здобувачів вищої освіти є дуже дієвою організацією їхньої навчальної діяльності. Навчившись керувати часом у процесі навчання, студенти таким чином готують себе до професійної діяльності.

**Література:**

1. Дудка Т. Педагогічна технологія «тайм-менджмент» як засіб формування професійного інтересу студентів до туристичної діяльності / Обрії. – 1(38), 2014. – С. 20-23**№№ 1(38), 2014 1(38), 2014**

1. Вудкок М., Фрэнсис Д. Раскрепощенный менеджер. Для руководителя практика: Пер. с англ.- М.: “Дело”, 1991.- 320 с
2. Горбачев А.Г. Тайм- менеджмент. Время руководителя – М: ДМК Пресс, 2007 – 128 с.
3. Колпаков В.М. Самоменеджмент: [навч. посіб.] / В.М. Колпаков. – К.: ДП «Видавничий дім Персонал», 2008. – 528 с.
4. Перерва П.Г. Мистецтво самомаркетингу. Працевлаштування без проблем. - Х., 2009.

6. Храпай О.В., Мельник Н.О., Чайковський Ю.Б.Досвід проведення тренінгу «Тайм-менеджмент та гістологія» https: //sites.google.com/ a/hrapay.com /elena/ moi-publikacii/ dosvid-provedenna-treningu-tajm-menedzment-ta-gistologia

**Науковий керівник**:

кандидат педагогічних наук, доцент Лучанінова О.П.